



PLAN BADANIA BIEGŁOŚCI / PORÓWNANIA MIĘDZYLABORATORYJNEGO

NR 30/2013

(wpisuje Sekretariat POLLAB)

prowadzonych przez Klub POLLAB - Sekcję Laboratoria Budowlane

Nazwa i adres organizatora badania biegłości	Klub Polskich Laboratoriów Badawczych POLLAB ul. Kłobucka 23A; 02-699 Warszawa
Imię i nazwisko, organizacja koordynatora i innych osób zaangażowanych w projektowanie i działanie programu badania biegłości	Koordynator: Filip Chyliński Instytut Techniki Budowlanej Zakład Betonu ul. Filtrowa 1 00-611 Warszawa 22 57 96 438 fax 22 57 96 248 f.chylinski@itb.pl Weryfikator: Anna Jarocka Instytut Ceramiki i Materiałów Budowlanych Oddział Inżynierii Procesowej Materiałów Budowlanych w Opolu Zakład Inżynierii Materiałowej
Działania, które będą podzlecane oraz nazwy i adresy podwykonawców włączonych w realizację programu badania biegłości	nie dotyczy
Kryteria uczestnictwa, które należy spełnić	Laboratorium uczestniczące powinno posiadać w swoim zakresie akredytacji przynajmniej połowę badań objętych programem i/lub powinno być Członkiem Klubu POLLAB
Liczba i rodzaj oczekiwanych uczestników programu badania biegłości	Do 15 laboratoriów
Wybór wielkości mierzonej (-ych) lub właściwości objętych badaniem biegłości, łącznie z informacją co uczestnicy mają identyfikować, mierzyć lub badać	Badania chemiczne popiołów lotnych krzemionkowych zgodnie z normą PN-EN 450-1:2012 oraz PN-EN 196-2:2006. - zawartość sumy oraz każdego ze składników: ditlenku krzemu (SiO_2), tlenku glinu (Al_2O_3), tlenku żelaza(III) (Fe_2O_3) - zawartość tlenku magnezu (MgO) - zawartość całkowita tlenku wapnia (CaO) - zawartość alkaliów (Na_2O , K_2O , $\text{Na}_2\text{O eq}$)
Opis zakresu wartości lub właściwości, lub obydwu, spodziewanych dla obiektów badania biegłości	Materiał badany jest zgodny z wymaganiami normy PN-EN 450-1:2012
Potencjalne główne źródła błędów występujących w odniesieniu do badania biegłości	Laboratoria powinny zwrócić uwagę na prawidłowe przygotowanie próbek do badań zgodnie z wymaganiami norm PN-EN 450-1:2012 oraz PN-EN 196-2:2006

Wymagania dotyczące wytwarzania, nadzorowania jakości, magazynowania i dystrybucji obiektów badania biegiłości	Przed dostarczeniem obiektów badań Uczestnikom, Koordynator dokona oceny jednorodności i stabilności przygotowanych do badań próbek, w swoim laboratorium. Koordynator zapewni stabilność próbek od momentu ich przygotowania do chwili dostarczenia do uczestników. Próbki dla wszystkich uczestników badań zostaną rozesłane w tym samym czasie, czas realizacji badań jest jednakowy dla wszystkich uczestników. Próbkę należy ją przechowywać w temperaturze pokojowej w szczelnie zamkniętym opakowaniu. Po przygotowaniu do badań powinna być przechowywana w ekcykatorze.
Racjonalne środki zapobiegawcze w celu zapobieżenia zмовie pomiędzy uczestnikami lub fałszowaniu wyników oraz procedury, które będą uruchomione jeżeli mieć będzie miejsce podejrzenie zмовy lub fałszowania wyników.	Lista uczestników badania będzie niejawną do momentu zakończenia porównań. Porównania na każdym etapie są prowadzone wg zasady poufności i wszystkie wyniki badań otrzymywane przez koordynatora od uczestników będą traktowane jako poufne. Obowiązkiem każdego laboratorium badawczego biorącego udział w porównaniu jest przestrzeganie zasad uczciwości badawczej. W przypadku podejrzenia zмовy lub fałszowania wyników, badania porównawcze zostaną unieważnione.
Opis informacji, którą należy dostarczyć uczestnikom oraz harmonogram realizacji kolejnych etapów programu	<ol style="list-style-type: none"> 1 W celu zgłoszenia chęci uczestnictwa w badaniach porównawczych należy przesłać do Koordynatora Kartę Zgłoszeniową (mailem, faksem lub pocztą) do dnia 16.12.2013 r. 2 Laboratorium zgłaszające chęć uczestnictwa w badaniach porównawczych musi posiadać w swoim zakresie akredytacji przynajmniej połowę badań z zakresu objętego programem. 3 Po wpłynięciu kart zgłoszeniowych Koordynator rozsyła próbki do badań (wraz z Protokołem Przyjęcia Próbkę do Badań oraz Arkuszem Wyników) do dnia 31.12.2013 r. 4 Po otrzymaniu próbki do badań Uczestnik zobowiązany jest przesłać wypełniony Protokół Przyjęcia Próbkę do Badań (mailem, faksem lub pocztą) do Koordynatora w ciągu trzech dni od otrzymania próbki. 5 Po wykonaniu badań wypełniony Arkusz Wyników należy przesłać do Koordynatora do dnia 28.02.2014 r. (mailem, faksem lub pocztą). 6 Koordynator zobowiązuje się przekazać Sprawozdanie z badań biegiłości do dnia 30.04.2014 r.
Częstość lub daty dystrybucji obiektów badań biegiłości do uczestników, ostateczne terminy przekazania wyników przez uczestników i, jeżeli zasadne, daty, kiedy uczestnicy powinni wykonać badania lub pomiary	<ul style="list-style-type: none"> – Przesłanie Karty Zgłoszeniowej do Koordynatora - do dnia 16.12.2013 r. – Otrzymanie próbki do badań od Koordynatora – do dnia 31.12.2013 r. – Przesłanie Protokołu Przyjęcia Próbkę do Badań do Koordynatora – do trzech dni od daty otrzymania próbki – Przesłanie Arkusza Wyników do Koordynatora – do dnia 28.02.2014 r. – Otrzymanie od Koordynatora Sprawozdania z badań biegiłości – do dnia 30.04.2014 r.
Wszelkie informacje dotyczące metod lub procedur, potrzebne uczestnikom do przygotowania materiału do badań i przeprowadzenia badań lub pomiarów	Otrzymałą próbkę należy przechowywać szczelnie zamkniętą, w temperaturze pokojowej. Po przygotowaniu próbki zgodnie z normami PN-EN 450-1:2012 oraz PN-EN 196-2:2006 (m.in. suszenie i przesiew) próbkę przechowywać w ekcykatorze.
Procedury dotyczące metod badań lub pomiarów, które będą wykorzystane do badania jednorodności i stabilności obiektów badania biegiłości oraz, jeżeli ma zastosowanie, określenie ich żywotności biologicznej	Proces przygotowania próbek do badań odbywać się będzie zgodnie ze zwalidowaną procedurą własną, oraz wymaganiami normy ISO 13528:2005
Przygotowanie jednolitych form sprawozdań, które będą stosować uczestnicy	Sprawozdanie przekazane uczestnikom zostanie opracowane z załącznikiem nr 3 do procedury KPLB Nr 1 PT/ILC wyd. 5 z dnia 17.01.2013 dostępnej na stronie: www.pollab.pl
Dokładny opis analizy statystycznej, która będzie stosowana	Model statystyczny i metody analizowania danych wraz z opisem kryteriów ich wyboru będą zgodne z PN-EN ISO/IEC 17043:2011 oraz ISO 13528:2005.

Zródło, spójność pomiarowa i niepewność pomiaru każdej wartości przypisanej	Wartości przypisane oraz niepewności wartości przypisanych obliczone zostaną z wyników otrzymanych przez uczestników z uwzględnieniem techniki minimalizującej wpływ wyników skrajnych z zastosowaniem odpornej metody statystycznej Algorytmu A wg Załącznika C normy ISO 13528:2005. Wszystkie badania muszą zostać wykonane na urządzeniach zgodnych z wymaganiami norm przedmiotowych, nadzorowanych metrologicznie.
Kryteria oceny rezultatów działania uczestników	Ocena osiągniętych rezultatów dokonana zostanie na podstawie wartości parametru „z” zgodnie z następującymi kryteriami: $ z \leq 2$ – wynik zadowolający $2 < z < 3$ – wynik wątpliwy $ z \geq 3$ – wynik niezadowolający
Opis danych, raportów pośrednich lub informacji, które należy przekazać zwrótnie uczestnikom	Uczestnicy badań otrzymają od Koordynatora: - Informację o badaniu PT - Plan badania PT - Kartę Zgłoszeniową - Protokół Przyjęcia Próbkki do Badań - Arkusz Wyników - Sprawozdanie z badań biegłości
Określenie zakresu w jakim zostaną opublikowane wyniki uczestników i wnioski wynikające z programu badania biegłości	Każdy uczestnik otrzyma pocztą jeden egzemplarz Sprawozdania. Na pisemną prośbę Uczestnika może on otrzymać Sprawozdanie w formie elektronicznej – PDF.
Działania, które należy podjąć w wypadku zaginięcia lub uszkodzenia obiektów badania biegłości	Koordynator posiada wystarczającą ilość jednakowych próbek do badań, aby umożliwić dostarczenie drugiej próbki do badań w przypadku zaginięcia lub zniszczenia pierwszej próbki. Fakt nieotrzymania w terminie lub zniszczenia próbki należy zgłosić do Koordynatora. Zaginięcie lub zniszczenie próbki do badań nie ma wpływu na termin przekazania Arkusza Wyników do Koordynatora.

Koordynator

Filip Chyliński
nie wymaga podpisu

Weryfikator

Anna Jarocka
nie wymaga podpisu

Przewodniczący Sekcji Laboratoria Budowlane

Marek Ziętala
nie wymaga podpisu

Prezes/Członek Zarządu Klubu POLLAB

Krystyna Krzyśko, 20.11.2013r.
nie wymaga podpisu