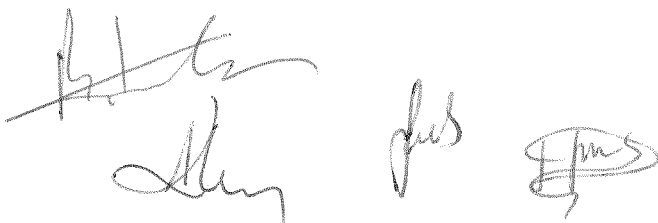


STATUT

STOWARZYSZENIA KLUB POLSKICH LABORATORIÓW BADAWCZYCH POLLAB

Three handwritten signatures in black ink are located at the bottom left of the page. The first signature is the most legible, appearing to be 'H. T.' followed by a flourish. The second signature is 'M. K.' and the third is 'J. M.'.

SPIS TREŚCI

Rozdział I	POSTANOWIENIA OGÓLNE	str. 3
Rozdział II	CELE I SPOSOBY ICH REALIZACJI	str. 4
Rozdział III	CZŁONKOWIE ICH PRAWA I OBOWIĄZKI	str. 5
Rozdział IV	WŁADZE STOWARZYSZENIA	str. 8
Rozdział V	SEKCJE I KOMISJE	str. 14
Rozdział VI	MAJĄTEK	str. 14
Rozdział VII	ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE SIĘ STOWARZYSZENIA	str. 15



Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Nazwa, podstawy działania, osobowość prawna

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: „Stowarzyszenie Klub Polskich Laboratoriów Badawczych POLLAB”, w skrócie „Stowarzyszenie Klub POLLAB”, dalej zwane “Stowarzyszeniem”.
2. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem działającym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity Dz. U. 2001 Nr 79, poz. 855 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszym statutem i uchwałami władz Stowarzyszenia w ramach obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej prawa.
3. Stowarzyszenie, jako organizacja zarejestrowana, posiada osobowość prawną.

§ 2

Siedziba

Siedzibą stowarzyszenia i jego władz krajowych jest m.st. Warszawa.

§ 3

Możliwość zrzeszania się

Stowarzyszenie może być członkiem organizacji krajowych i międzynarodowych o podobnym zakresie i charakterze działania, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym.

§ 4

Teren działania

1. Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla właściwego realizowania swych celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 5

Czas trwania

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieokreślony.

§ 6

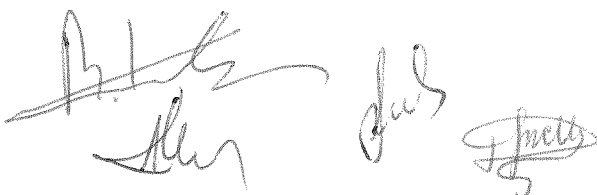
Stowarzyszenie

1. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych, opierającym swoją działalność na pracy społecznej ogółu członków.
2. Do prowadzenia swoich spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.

§ 7

Działalność gospodarcza

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach.



2. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

§ 8

Identyfikacja Stowarzyszenia

Stowarzyszenie może używać pieczęci, posiadać własną odznakę organizacyjną oraz logo wyróżniające je spośród innych organizacji stosownie do obowiązujących przepisów.

Rozdział II

CELE I SPOSOBY ICH REALIZACJI

§ 9

Cele Stowarzyszenia

Celem Stowarzyszenia jest:


- 1) rozwijanie i promowanie inicjatyw, postaw i działań sprzyjających rozwojowi laboratoriów badawczych i wzorujących oraz jednostek certyfikujących,
- 2) wszechstronne propagowanie podstaw kompleksowego zarządzania jakością, współpracę i wzajemną pomoc członków Stowarzyszenia,
- 3) popularyzowanie w społeczeństwie filozofii zarządzania i praktyk działania organizacji ukierunkowanych na najbardziej efektywne wykorzystanie wiedzy i umiejętności pracowników, struktury organizacyjnej, procesów oraz jej materialnych zasobów, pozwalających na osiągnięcie celów istotnych dla organizacji i otoczenia,
- 4) popularyzacja wśród społeczeństwa wiedzy o systemie oceny zgodności
- 5) integracja środowisk zajmujących się oceną zgodności,
- 6) prezentowanie i promowanie osiągnięć członków Stowarzyszenia,
- 7) promowanie dobrej praktyki laboratoryjnej.

§ 10

Sposoby realizacji celów Stowarzyszenia

Stowarzyszenie realizuje cele poprzez:

- 1) współdziałanie z administracją państwową i samorządową wszystkich szczebli oraz organizacjami i instytucjami naukowymi, badawczymi, ekonomicznymi, handlowymi i technicznymi,
- 2) współdziałanie ze stowarzyszeniami i organizacjami społeczno-zawodowymi zajmującymi się problematyką laboratoryjną, badań, jakości i zarządzania w kraju i za granicą,
- 3) organizowanie zjazdów, sympozjów, konferencji, seminariów, odczytów, spotkań dyskusyjnych i pokazów filmowych,
- 4) rozdawanie ulotek informacyjnych,
- 5) organizowanie konkursów oraz fundowanie i przyznawanie nagród,
- 6) współpraca z wydawnictwami innych stowarzyszeń lub organizacji,
- 7) współpraca ze środkami masowego przekazu w celu promocji problematyki będącej przedmiotem działalności Stowarzyszenia,



- 8) doradztwo i pomoc organizacyjno-ekonomiczną członkom, osobom i podmiotom zainteresowanym działalnością Stowarzyszenia oraz organizowanie i prowadzenie rzeczoznawstwa stosownie do obowiązujących przepisów,
- 9) występowanie z inicjatywą tworzenia funduszy stypendialnych i innych form pomocy dla członków Stowarzyszenia,
- 10) wnioskowanie i opiniowanie w sprawach wyróżniania i nagradzania członków Stowarzyszenia za wybitne osiągnięcia w realizacji celów statutowych,
- 11) prowadzenie działalności integrującej członków Stowarzyszenia poprzez aktywność kulturalną, rekreacyjną i towarzyską.

§ 11

Jednostki organizacyjne

Stowarzyszenie dla realizacji swych statutowych celów może powołać jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych, w szczególności sekcje i komisje na zasadach określonych w Rozdziale V statutu.

Rozdział III

CZŁONKOWIE ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 12

Członkowie

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) zwyczajnych,
- 2) wspierających,
- 3) honorowych.

§ 13

Członkowie zwyczajni, nabycie członkostwa

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być pełnoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej oraz cudzoziemiec, także nie mający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który popiera cele Stowarzyszenia oraz deklaruje i daje rękojmię czynnego uczestnictwa w realizacji tych celów.
2. Przyjęcie w poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia następuje na podstawie:
 - a) deklaracji złożonej na piśmie oraz
 - b) co najmniej 2 pisemnych rekomendacji członków zwyczajnych Stowarzyszenia,.
3. O przyjęciu w poczet członków zwyczajnych decyduje Zarząd w formie uchwały podjętej bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Zarządu. Uchwała w sprawie przyjęcia członka powinna zostać podjęta w terminie 30 dni od dnia złożenia deklaracji i rekomendacji, o których mowa w ust. 2.
4. O treści podjętej uchwały Zarząd zawiadamia zainteresowanego na piśmie w terminie 30 dni od dnia podjęcia uchwały.
5. Od odmowy przyjęcia do Stowarzyszenia nie przysługuje odwołanie. Osoba, której odmówiono nadania statusu członka zwyczajnego może się ponownie ubiegać o przyjęcie w

poczet członków po upływie co najmniej 1 roku od dnia podjęcia poprzedniej uchwały przez Zarząd.

§ 14

Członkowie wspierający

Członkiem wspierającym może być osoba prawna, osoba fizyczna lub organizacja nie posiadająca osobowości prawnej.

§ 15

Obowiązki członków Stowarzyszenia

Wszyscy członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są:

- 1) swoją postawą i działaniami przyczyniać się do wzrostu roli i znaczenia Stowarzyszenia,
- 2) dbać o dobre imię Stowarzyszenia,
- 3) popierać i brać aktywny udział w realizacji celów Stowarzyszenia,
- 4) przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa, postanowień statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 5) przestrzegać etyki zawodowej i norm współzycia społecznego,
- 6) opłacać regularnie składki członkowskie z zastrzeżeniem § 20 ust. 4.

§ 16

Prawa członków zwyczajnych

Członek zwyczajny Stowarzyszenia posiada:

- 1) czynne i bierne prawo wyborcze,
- 2) prawo uczestniczenia we wszystkich przedsięwzięciach Stowarzyszenia zgodnie z obowiązującymi zasadami,
- 3) prawo zgłaszania wniosków i zapytań do władz Stowarzyszenia we wszystkich sprawach dotyczących celów i funkcjonowania Stowarzyszenia,
- 4) prawo do korzystania z lokali i pomieszczeń Stowarzyszenia,
- 5) prawo do posiadania i używania legitymacji Stowarzyszenia oraz noszenia odznaki Stowarzyszenia,
- 6) prawo do korzystania z rekomendacji, gwarancji i opieki Stowarzyszenia w swojej działalności,
- 7) prawo do nieodpłatnego korzystania z urządzeń technicznych, poradnictwa i szkoleń, które Stowarzyszenie przekazuje do dyspozycji członków,
- 8) prawo do korzystania z innych możliwości, jakie stwarza swoim członkom Stowarzyszenie.

§ 17

Nabycie członkostwa wspierającego, prawa członków wspierających

1. O przyjęciu danej osoby w poczet członków wspierających Stowarzyszenia decyduje Zarząd w formie uchwały na podstawie pisemnej deklaracji kandydata. Od uchwały Zarządu odwołanie nie przysługuje.
2. Formę i rodzaj wspierania Stowarzyszenia członkowie wspierający ustalają z Zarządem Stowarzyszenia.

3. Członkowie wspierający korzystają z praw przysługujących członkom zwyczajnym za wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego.
4. Członkowie wspierający działają w Stowarzyszeniu za pośrednictwem swoich przedstawicieli lub bezpośrednio.

§ 18

Utrata członkostwa zwyczajnego i wspierającego

Utrata członkostwa zwyczajnego i wspierającego następuje w przypadku:

1. Złożenia Zarządowi pisemnego oświadczenia o rezygnacji z członkostwa.
2. Wykluczenia przez Zarząd na podstawie uchwały z powodu:
 - a) prowadzenia działalności sprzecznej ze statutem lub uchwałami Stowarzyszenia,
 - b) narażania dobrego imienia Stowarzyszenia lub długotrwałego niewywiązywania się z przyjętych wobec Stowarzyszenia zobowiązań,
 - c) nie uczestniczenia w pracach Stowarzyszenia bez usprawiedliwienia,
 - d) zalegania z opłatą składki członkowskiej przez okres 6 miesięcy pomimo bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego w pisemnym upomnieniu,
 - e) prawomocnego skazania za przestępstwo lub przestępstwo karno-skarbowe,
 - f) utraty praw publicznych lub orzeczenia zakazu zajmowania określonego stanowiska, wykonywania określonego zawodu lub prowadzenia określonej działalności gospodarczej w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu.
3. Śmierci członka,
4. Prawomocnego wykreślenia członka z rejestru.

§ 19

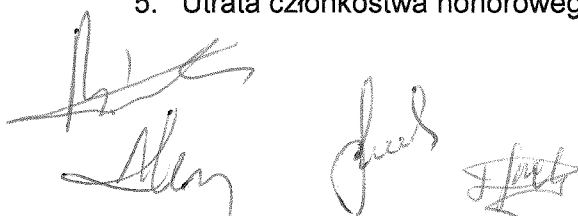
Odwołanie

1. Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członkowi zwyczajnemu lub wspierającemu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia doręczenia członkowi uchwały o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.
2. W przypadku gdy odwołanie zostanie wniesione później niż w terminie 21 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków, zostanie ono rozpatrzone przez kolejne Walne Zebranie Członków.

§ 20

Członkostwo honorowe

1. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia.
2. Godność członka honorowego nadaje uchwałą Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.
3. Członek honorowy posiada wszystkie prawa członka zwyczajnego za wyjątkiem biernego prawa wyborczego.
4. Członek honorowy jest zwolniony od obowiązku opłacania składek członkowskich.
5. Utrata członkostwa honorowego następuje:



- a) na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej na wniosek Zarządu z powodów określonych w § 18 ust. 2 statutu,
- b) na podstawie Złożenia Zarządowi pisemnego oświadczenia o rezygnacji z członkostwa,
- c) z chwilą śmierci członka.

Rozdział IV

WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 21

Władze

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna,
- 4) Sąd Koleżeński.

§ 22

Kadencja

1. Kadencja władz Stowarzyszenia wskazanych w § 21 pkt 2-4 statutu trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym.
2. Członkowie wybierani do władz Stowarzyszenia wskazanych w § 21 pkt 2-4 statutu mogą tę samą funkcję pełnić nie dłużej niż przez dwie kadencje.

§ 23

Uchwały

1. Jeśli postanowienia statutu nie stanowią inaczej uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. O treści podjętych uchwał informowani są wszyscy członkowie władz Stowarzyszenia za pomocą poczty elektronicznej.
3. Podejmowane uchwały podpisuje Przewodniczący oraz Sekretarz danego posiedzenia..

§ 24

Walne Zebranie Członków


1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

§ 25

Kompetencje

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) uchwalanie głównych kierunków działalności merytorycznej i zasad działalności finansowej Stowarzyszenia,



- 2) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego,
- 3) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej,
- 4) powoływanie i odwoływanie Prezesa Zarządu, członków Zarządu, członków Komisji Rewizyjnej i członków Sądu Koleżeńskiego,
- 5) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
- 6) zatwierdzanie projektów regulaminów działania Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego,
- 7) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Stowarzyszenia,
- 8) uchwalanie zmian statutu,
- 9) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
- 10) rozpatrywanie odwołań wniesionych przez członków Stowarzyszenia, od uchwał władz Stowarzyszenia,
- 11) podejmowanie uchwał w sprawie powoływania przez Stowarzyszenie innych organizacji,
- 12) podejmowanie uchwał w sprawach wniesionych przez Zarząd,
- 13) rozpatrywanie skarg członków Stowarzyszenia na działalność Zarządu.

§ 26

Uchwały, regulamin

1. Walne Zebranie Członków jest władne do podejmowania uchwał w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania, w drugim terminie bez względu na ilość obecnych.
2. Walne Zebranie Członków prowadzone jest zgodnie z uchwalonym regulaminem.

§ 27

Głosowanie

1. W Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia z głosem stanowiącym biorą udział:
 - a) członkowie zwyczajni,
 - b) członkowie honorowi,
2. Członkowie wspierający:
 - a) biorą udział w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym,
 - b) mogą przedstawiać pod głosowanie Walnego Zebrania przygotowane przez siebie i podpisane przez co najmniej 20 członków wspierających zalecenia, opinie i rekomendacje dotyczące spraw Stowarzyszenia.

§ 28

Zwołanie Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków

1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd przynajmniej raz w roku w terminie 6 (słownie: sześciu) miesięcy od zakończenia roku kalendarzowego.
2. O terminie, miejscu i porządku obrad Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków Zarząd zawiadamia członków co najmniej na 21 dni przed terminem rozpoczęcia obrad na piśmie, faksami lub za pomocą poczty elektronicznej.
3. W przypadku stwierdzenia braku możliwości podejmowania uchwał przez Walne Zebranie Członków ze względu na zbyt małą ilość członków uprawnionych do głosowania, Zarząd

zwołuje Walne Zebranie Członków w drugim terminie w ciągu 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia wyznaczonego jako pierwszy termin Walnego Zebrania i wyznacza datę drugiego Walnego Zebrania Członków nie później niż w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia zwołania, przy czym zawiadamia członków co najmniej na 14 (słownie: czternaście) dni przed terminem rozpoczęcia obrad w sposób określony w ust. 2 powyżej.

4. Przedmiotem obrad Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków powinno być:
 - a) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania Zarządu z działalności merytorycznej,
 - b) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania Zarządu z działalności finansowej,
 - c) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego z ich działalności.

§ 29

Zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może być zwołane przez Zarząd z własnej inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na wniosek co najmniej 1/3 liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia. Wniosek o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków powinien zawierać uzasadnienie zwołania Zebrania i jego cel.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd w terminie 6 (słownie: sześciu) tygodni od daty zgłoszenia wniosku przez uprawniony podmiot w sposób określony w § 28 ust. 2 powyżej.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwołane w trybie przewidzianym dla Walnego Zebrania Członków.

§ 30

Zarząd Stowarzyszenia

Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia i za swoją działalność odpowiedzialny jest przed Walnym Zebraniem Członków.

§ 31

Skład Zarządu

1. W skład Zarządu wchodzi: Prezes Zarządu oraz od 3 do 9 członków Zarządu wybranych przez Walne Zebranie Członków.
2. Zarząd wybiera spośród siebie Wiceprezesów Zarządu, Sekretarza oraz Skarbnika.
3. W razie zmniejszenia się składu Zarządu w czasie trwania kadencji, jego uzupełnienie może nastąpić poprzez powołanie osób pełniących obowiązki członków Zarządu na mocy uchwały Zarządu, z tym że liczba osób pełniących obowiązki nie może przekraczać 1/3 liczby członków Zarządu pochodzących z wyboru. Zatwierdzenie osób pełniących obowiązki jako członków Zarządu następuje na podstawie uchwały najbliższego Walnego Zebrania Członków.

§ 32

Kompetencje Zarządu

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
- 2) kierowanie działalnością Stowarzyszenia zgodnie z postanowieniami statutu, wytycznymi i uchwałami Walnego Zebrania Członków,
- 3) zwoływanie Walnego Zebrania Członków w sposób przewidziany w niniejszym statucie,
- 4) przedstawianie sprawozdań z działalności merytorycznej i finansowej oraz projektów głównych kierunków działalności i zasad gospodarki finansowej na Walnym Zebraniu Członków,
- 5) uchwalanie rocznych planów działalności merytorycznej i finansowej oraz projektów budżetów na rok następny,
- 6) uchwalanie regulaminów wewnętrznych działalności stowarzyszenia za wyjątkiem regulaminów zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zebrania Członków,
- 7) zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia,
- 8) zatwierdzanie bilansu,
- 9) powoływanie i rozwiązywanie sekcji i komisji oraz koordynowanie i nadzorowanie ich działalności,
- 10) powoływanie komisji problemowych stałych i okresowych jako organów pomocniczych Zarządu. Szczegółowy zakres działalności sekcji i komisji określa regulamin uchwalony przez Zarząd,
- 11) dokonywanie corocznej oceny działalności sekcji i komisji Stowarzyszenia i podawanie tej oceny do wiadomości,
- 12) ustalanie wysokości składek członkowskich,
- 13) uchylanie uchwał sekcji i komisji niezgodnych z postanowieniami statutu, uchwałami i wytycznymi Walnego Zebrania Członków i Zarządu lub przepisami prawnymi,
- 14) rozpatrywanie skarg na działania sekcji i komisji,
- 15) podejmowanie uchwał w przedmiocie przyjmowania w poczet oraz wykluczania członków zwyczajnych i wspierających,
- 16) występowanie z wnioskami na Walne Zebranie Członków o nadanie lub pozbawienie członkostwa honorowego,
- 17) występowanie o nadanie odznaczeń, nagród i wyróżnień,
- 18) nadawanie honorowych odznak Stowarzyszenia,
- 19) inicjowanie i koordynowanie współpracy z zagranicą.

§ 33

Uchwały Zarządu, reprezentacja Stowarzyszenia

1. Jeśli postanowienia niniejszego statutu nie stanowią inaczej uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków. w tym Prezesa lub jednego z Wiceprezesów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego danego posiedzenia Zarządu.

2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia w tym do zaciągania zobowiązań finansowych oraz reprezentowania Stowarzyszenia jest wymagane współdziałanie 2 członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Do zaciągania zobowiązań finansowych powyżej kwoty 20.000 (dwudziestu tysięcy) złotych wymagane jest współdziałanie 4 członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu.
4. W każdym przypadku złożenia oświadczenia woli zgodnie z ust. 2 lub 3, członkowie Zarządu działający w imieniu Stowarzyszenia zobowiązani są poinformować wszystkich pozostałych członków Zarządu o fakcie złożenia oświadczenia woli oraz o treści tego oświadczenia w terminie 3 (trzech) dni od dnia złożenia danego oświadczenia.

§ 34

Posiedzenia Zarządu

Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

§ 35

Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków.
2. Komisja Rewizyjna wybiera spośród siebie przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza.
3. W razie zmniejszenia się składu Komisji Rewizyjnej w czasie trwania kadencji, jego uzupełnienie może nastąpić poprzez powołanie osób pełniących obowiązki członków na mocy uchwały Komisji Rewizyjnej, z tym że liczba osób pełniących obowiązki nie może przekraczać 1/3 liczby członków Zarządu pochodzących z wyboru. Zatwierdzenie osób pełniących obowiązki jako członków Komisji Rewizyjnej następuje na podstawie uchwały najbliższego Walnego Zebrania Członków.

§ 36

Kompetencje Komisji Rewizyjnej

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) wykonywanie stałej kontroli całokształtu działalności Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej pod względem celowości, prawidłowości oraz zgodności z przepisami prawa, postanowieniami statutu oraz uchwałami Walnego Zebrania Członków,
- 2) składanie na Walne Zebranie Członków sprawozdań ze swej działalności oraz oceny działalności merytorycznej, gospodarczej i finansowej Stowarzyszenia wraz z wnioskiem o udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
- 3) zgłaszanie na posiedzeniach Zarządu uwag i wniosków w sprawie działalności Stowarzyszenia.

§ 37

Powoływanie biegłych przez Komisję Rewizyjną

Komisja Rewizyjna może powołać do swoich prac rzeczoznawców, biegłych rewidentów, audytorów lub innych specjalistów.



§ 38

Głos doradczy Komisji Rewizyjnej

Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach wszystkich organów Stowarzyszenia.

§ 39

Dodatkowe uprawnienia Komisji Rewizyjnej

1. Komisja Rewizyjna może żądać zwołania posiedzenia Zarządu. W tym przypadku posiedzenie powinno się odbyć najpóźniej w ciągu 21 dni od daty zgłoszenia wniosku.
2. Komisja Rewizyjna może żądać zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w trybie ustalonym w niniejszym statucie.

§ 40

Regulamin Komisji Rewizyjnej

Szczegółowy zakres działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Komisję Rewizyjną i zatwierdzony przez Walne Zebranie Członków na jej wniosek.

§ 41

Sąd Koleżeński

1. Do kompetencji Sądu Koleżeńskiego należy rozpatrywanie sporów dotyczących spraw Stowarzyszenia i jego członków, w których stroną jest członek Stowarzyszenia na pisemny wniosek członka Stowarzyszenia.
2. Sąd Koleżeński zbiera się na pisemny wniosek członka Stowarzyszenia i ustosunkowuje się do jego wniosku w terminie nie dłuższym niż 21 dni.
3. Sąd Koleżeński zamyka postępowanie wydaniem orzeczenia, które podaje do wiadomości wszystkim członkom Stowarzyszenia.
4. Od orzeczeń Sądu Koleżeńskiego służy stronom odwołanie do Walnego Zebrania Członków.

§ 42

Skład Sądu Koleżeńskiego

1. Sąd Koleżeński składa się z 3 członków, wybranych przez Walne Zebranie Członków. Sąd Koleżeński wybiera spośród siebie przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza.
2. W razie zmniejszenia się składu Sądu Koleżeńskiego w czasie trwania kadencji, jego uzupełnienie może nastąpić poprzez powołanie osób pełniących obowiązki członków na mocy uchwały Sądu Koleżeńskiego, z tym że liczba osób pełniących obowiązki nie może przekraczać 1/3 liczby członków Zarządu pochodzących z wyboru. Zatwierdzenie osób pełniących obowiązki jako członków Sądu Koleżeńskiego następuje na podstawie uchwały najbliższego Walnego Zebrania Członków.

§ 43

Regulamin Sądu Koleżeńskiego

Zakres uprawnień i tryb postępowania Sądu Koleżeńskiego określa regulamin uchwalony przez Sąd Koleżeński i zatwierdzony przez Walne Zebranie Członków .

§ 44

Wygaśnięcie mandatu

Mandat członka: Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego wygasa z chwilą:

- 1) złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji,
- 2) upływu kadencji,
- 3) utraty członkostwa,
- 4) odwołania z pełnionej funkcji przez Walne Zebranie Członków.

Rozdział V

SEKCJE I KOMISJE

§ 45

Tworzenie Sekcji i Komisji

Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia Zarząd może, w drodze uchwały, powoływać Sekcje i Komisje.

§ 46

Rodzaje Sekcji i Komisji

1. Sekcje i Komisje grupują członków Stowarzyszenia o podobnej specjalności branżowej, naukowej lub zainteresowaniach tematycznych.
2. Sekcje i Komisje współpracują z lokalną władzą administracyjną i samorządową.

§ 47

Regulamin

Szczegółowy zakres działalności Sekcji i Komisji sposób powoływania władz i ich uprawnienia określa regulamin uchwalony przez Zarząd Stowarzyszenia.

Rozdział VI

MAJĄTEK

§ 48

Majątek Stowarzyszenia, działalność gospodarcza

1. Majątek Stowarzyszenia składa się z nieruchomości, ruchomości i funduszy stanowiących własność Stowarzyszenia.
2. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
 - 1) składki członkowskie,
 - 2) dotacje, darowizny, spadki, zapisy,
 - 3) dochody z działalności gospodarczej prowadzonej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4) dochody z ofiarności publicznej.
3. Działalność gospodarcza prowadzona według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach, pomagająca w realizacji celów statutowych obejmuje:

- 1) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
 - 2) Działalność związaną z organizacją targów, wystaw i kongresów
 - 3) Wydawanie książek
 - 4) Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych)
 - 5) Wydawanie gazet
 - 6) Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
 - 7) Pozostałą działalność wydawniczą
 - 8) Produkcję pozostałych wyrobów, gdzie indziej niesklasyfikowaną
 - 9) Pozostałą sprzedaż detaliczną prowadzoną poza siecią sklepową, straganami i targowiskami
 - 10) Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikację
 - 11) Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
 - 12) Pozostałą działalność profesjonalną, naukową i techniczną, gdzie indziej niesklasyfikowaną
 - 13) Działalność wspomagającą edukację
 - 14) Działalność rachunkowo-księgową; doradztwo podatkowe
 - 15) Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
 - 16) Kierowanie w zakresie efektywności gospodarowania
 - 17) Działalność związaną z tłumaczeniami
 - 18) Działalność usługową związaną z administracyjną obsługą biura
 - 19) Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostałą specjalistyczną działalność wspomagającą prowadzenie biura
 - 20) Pozostałą działalność wspomagającą prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowaną
 - 21) Badania i analizy techniczne
 - 22) Pozostałe badania i analizy techniczne
 - 23) Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej
 - 24) Działalność obiektów kulturalnych
 - 25) Działalność usługową związaną z przygotowywaniem do druku
 - 26) Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych
 - 27) Reklamę
 - 28) Pozostałą działalność usługową w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowaną.
4. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
 5. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VII

ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE SIĘ STOWARZYSZENIA

§ 49

Zmiana statutu

1. Uchwałą w sprawie zmiany statutu podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w

